

ग्रामपंचायत कार्यलय तळणी
पंचायत समिती आर्णी जिल्हा परिषद यवतमाळ

म.ग्रा.रो.ह.यो. अंतर्गत

करिता ई-निविदा सूचना क्र.१ सन २०२५-२६ या आर्थिक वर्षा करिता

ग्रामपंचायत तळणी ता.आर्णी जी.यवतमाळ येथे महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार हमी योजना अंतर्गत ग्रामपंचायत तळणी येथील सन २०२५-२६ या आर्थिक वर्षात म.ग्रा.रो.ह.यो. 1825015028/RC/1235794624 RC डोंगरगाव रोड ते मारोती राठोड मानसिंग राठोड नूर मोहम्मद सत्तार खान गुलाब DPC पांदन रस्ता १ किमी ग्रा.प.तळणी या कामा करिता साहित्याचा पुरवठा करण्याबाबत दोन लिफापा पद्धतीने ई-निविदा शासनाने वर्गाकरण, इच्छुक अधिकृत पुरवठा धारकाने साहित्याचे दर सोबतच्या दर पत्रकामध्ये भरून ई-निविदा पद्धतीने सादर करायची आहे.

निविदेच्या अटी व शर्ती महाराष्ट्र शासनाच्या www.mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावर सविस्तर ०२/०१/२०२६ पासून उपलब्ध आहे.

अ.क्र.	कामाचे नाव	निविदेत द्यावायचे प्रती परिमाण नुसार दर	निविदा प्रपात्राची किंमत (अनामत रक्कम)	निविदा फी (ना परतावा)	आवश्यक कंत्राटदार वर्ग (पुरवठादार)	कामाची मुदत
१	महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार हमी योजना अंतर्गत म.ग्रा.रो.ह.यो. 1825015028/RC/1235794624 RC डोंगरगाव रोड ते मारोती राठोड मानसिंग राठोड नूर मोहम्मद सत्तार खान गुलाब DPC पांदन रस्ता १ किमी ग्रा.प.तळणी याकामा करिता साहित्याचा पुरवठा करणे बाबत.	टक्केवारी	१०००/-	५००/-	वर्ग ६ व त्यावरील	६ महिने

ई-निविदा पद्धती तपशील:-

	तपशील	दिनांक
१	ई-निविदा प्रसिद्धी	दि १८/०५/२०२६ वेळ सकाळी ९.०० पासून
२	ई-निविदा दस्तऐवज डाऊनलोड प्रारंभ	दि १८/०५/२०२६ वेळ सकाळी ९.०० पासून
३	ई-निविदा दस्तऐवज डाऊनलोड समाप्त	दि. २५/०५/२०२६ वेळ सकाळी ९.०० पर्यंत
४	ई-निविदा दाखल करण्याची सुरवात दिनांक	दि १८/०५/२०२६ वेळ सकाळी ९.०० पासून
५	ई-निविदा दाखल करण्याची अंतिम दिनांक	दि. २५/०५/२०२६ वेळ सकाळी ९.०० पर्यंत
६	ई-निविदा प्रपत्र फी,इसारा रक्कम ,ई निविदा दस्तऐवज,डी.डी/ईतर दस्त कागदपत्रे कार्यालयात सादर करण्याची अंतिम दिनांक	दि. २५/०५/२०२६ वेळ सकाळी ९.०० पर्यंत
७	ऑनलाईन निविदा उघडण्याचा (शक्यतो) दिनांक	दि.२६/०५/२०२६ वेळ सकाळी ११.०० ला

निवेदेच्या अति व शर्ती,

1. वरीलप्रमाणे साहित्य पुरवठाबाबत निविदा प्रक्रिया संगणकावर ई-निविदा प्रक्रीये द्वारे ऑनलाइन करण्यात येईल.तसेच निविदेच्या अटी व शर्ती www.mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावर सविस्तर निविदा सूचना उपलब्ध करून देण्यात आली आहे.
2. पुरवठाधारकांनी त्याचे नोंदणी संबंधीचे सर्व कागदपत्रे (उदा.सराव नोंदणी प्रमाणपत्र अनामत रक्कमेची पावती तसेच ईपीएफ रजिस्ट्रेशन पीडीएफ स्वरूपात सादर करावे.
3. निविदा फी,अनामत रक्कम ऑनलाइन स्वरूपात निविदेसोबत लिफाफ्यात सादर करावे.या निविदेचे संबधित दस्तऐवज स्कॅन केलेल्या स्वरूपात विहित मुदतीत ई-निविदा सोबत सादर कारणे बंधनकारक राहिल.सर्व प्रमाणपत्र नोंदणी VAT/TIN/GST Certificate, PAN Card व Income Tax Certificate व ईतर दस्तऐवजाच्या साक्षाकित प्रती,निविदा लिफाफा क्रमांक २ मध्ये –फक्त निविदा दरपत्रक सादर करावे.
4. कोणतेही कारण न देता एक किंवा सर्व निविदा मंजूर अथवा/नामंजूर/निविदा रद्द करण्याचे किंवा स्वीकारण्याचे अधिकार ग्रामपंचायत ने राखून ठेवले आहे.
5. नोंदणीकृत पुरवठाधारकाने अधिकृत डी.एस.सी.प्राप्त करून महाराष्ट्र शासनच्या www.mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावर स्वतः नोंदणी करून केवळ ई-निविदा पद्धतीने निविदा सादर करावी.सदर निविदा हि २ लीफापे पद्धतीची राहिल.
6. या ई-निविदिचे सर्व कार्यवाही व शुद्धीपत्रके महाराष्ट्र शासनाच्या www.mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध राहिल.
7. बाजारदरातील तफावती नुसार वाढीव दर अनुज्ञेय राहणार नाही.
8. निविदा उघडण्याचे दिवशी सायंकाळी १५:०० वाजेपर्यंत दोन्ही लिफापेमूळ या कार्यालास सादर करावे लागतील.मूळ प्रती सादर न केलेल्या अथवा उशिरा सादर करणाऱ्या पुरवठाधारकाची निविदा आपोआप रद्द होईल.
9. पुरवठाधारक महाराष्ट्र शासनाचे पंजीकृत प्रमाणपत्र,GST नोंदणीकृत असणे आवश्यक आहे.
10. निविदेत दर्शविलेले साहित्य ग्रामपंचायत कामाचे स्थळी पोहचते करावे लागेल व त्याचा अतिरिक्त भार/भाडे मिळणार नाही.
11. निविदा मंजूर झाल्यास ग्रा.प.ला आवश्यकतेनुसार वेळोवेळी पुरवठाधारकास साहित्याचा पुरवठा करावा लागेल.व ते बंधनकारक राहिल निविदा मंजुरी नंतर आवश्यकतेनुसार निर्देशित करण्यात येईल त्या वेळेत साहित्याचा पुरवठा न केल्यास अनामत रक्कम ग्रामपंचायत ला जप्त करण्यात येवून योग्य निर्णयानुसार पुढील कार्यवाही करण्यात येईल.
12. कोणत्याही प्रकारचे अग्रिम देणे बाबत निर्णय ग्रामपंचायत घेणार.
13. पुरवठा करायचे साहित्य उत्तम दर्जाचे असणे आवश्यक राहिल.साहित्याची रॉयल्टी ,VAT,GST व ईतर सर्व कार भरण्याची जबाबदारी पुरवठाधारकाची राहिल.त्यानुसारच साहित्याचे दर नमूद करावे.
14. साहित्याचे मोजमाप मुल्यांकन प्राप्त होवूनच ग्रामपंचायत ला उपलब्ध निधी नुसार शासकीय नियमानुसार आवश्यक कपाट करण्यात येवून ग्रामपंचायत कडून देयक अदा करण्यात येईल.
15. उपरोक्त निर्देश अटी,शर्तीला अधीन असल्याबाबतचे करारपत्रक १००/- रु चे स्टॅम्प पेपरवार पुरवठाधारकास लिहून द्यावे लागेल.
16. उपरोक्त अटीना अधीन राहून इच्छुक पुरवठाधारकांनी आपल्या निविदा सादर कराव्यात.
17. सदर साहित्याचे तांत्रिक अधिकाऱ्याच्या मार्गदर्शना प्रमाणे साहित्याचे प्रमाण कमी अथवा जास्त होवू शकते.

आवश्यक कागदपत्रे www.mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावर Technical Bid मध्ये सादर करावे.

१. नोंदणीकृत असल्याचे प्रमाणपत्र.
२. PAN कार्ड.आणि GST Registration
३. Professional Tax एफ. डी. स्कॅन किंवा बँक ग्यारंटी करून प्रमाणपत्र सादर करावे.(नसल्यास शासन निर्णय नुसार कपात होईल)
४. कंत्राटदाराणे व्ह्याट(VAT) व Income Tax Return मागील ३ वर्षांचा भरणा केल्याचे प्रमाणपत्र. .(नसल्यास शासन निर्णय नुसार कपात होईल)
५. आधार कार्ड
६. फॉर्म-1 (LIST OF MACHINERY AVAILABLE WITH TENDERER WHICH WILL BE USED ON THIS WORK)
७. फॉर्म-2(LIST OF TECHNICAL PERSONNEL OF THE TENDERER LIKELY TO BE APPOINTED ON THIS WORK)
८. फॉर्म-3(DETAILS OF WORKS TENDERED FOR IN HAND AS ON THE DATE OF SUBMISSION OF THE THIS TENDER)
९. वरील सर्व पानावर Documents Digital Signature करून upload करावी.

सचिव/प्रशासक
ग्रा. प. तळणी
प.स. आर्णी जि. यवतमाळ