



कार्यालय नगरपालिका परिषद करेली, जिला – नरसिंहपुर (म.प्र.)

(Main Road, Kareli Phone : 07793-270046 Email : cmokareli@mpurban.gov.in)

पत्र क्र. / ई-टेंडर / 2026-27

करेली, दिनांक –

ई-निविदा आमंत्रण सूचना

नगर पालिका परिषद, करेली द्वारा वर्ष 2026-27 की अवधि के लिए जल प्रदाय कार्य हेतु डब्ल्यू.टी. प्लांट अंतर्गत पाईप लाईन मरम्मत व अन्य सुधार कार्य के उपयोग में लगने वाली सामग्री आवश्यकतानुसार समय-समय पर क्रय करने हेतु निविदा सूचना में वर्णित आईटम सूची अनुसार आईटम रेट पर इच्छुक कंपनी/फर्म से निविदा प्रपत्र-स अन्तर्गत ऑनलाईन दरें आमंत्रित की जाती है :-

स. क्र.	टेंडर क्रमांक जारी दिनांक	कार्य का नाम	कार्य की समयावधि एवं लागत	निविदा प्रपत्र का मूल्य एवं ई.एम.डी.	निविदा की अंतिम तिथि
1	2	3	4	5	6
1	2026_UAD_500350_1 29.04.2026	नगर पालिका परिषद, करेली अंतर्गत वित्तीय वर्ष 2026-27 के लिये डब्ल्यू.टी. प्लांट अंतर्गत पाईप लाईन व अन्य सुधार कार्य हेतु सामग्री प्रदाय कार्य।	10 माह 9500000.00	10000.00 71300.00	04.06.2026

नोट :-

1. निविदा का विस्तृत विवरण एवं शर्तें आदि ऑनलाईन वेबसाईड <https://www.mptenders.gov.in> में देखी जा सकती है।
2. निविदा प्रपत्र ऑनलाईन दिनांक 29.06.2026 समय 18:55 बजे से 04.06.2026 समय 17:30 बजे तक क्रय किये जा सकते हैं।
3. ऑनलाईन बिड एवं समस्त दस्तावेज अपलोड/सबमिट करने की अंतिम तिथि 04.06.2026 को 17:30 बजे तक है।
4. ऑनलाईन निविदा दिनांक 05.06.2026 को 17:30 बजे से खोली जायेगी।
5. निविदाकार को शपथपत्र निविदा दस्तावेजों में दिये गये प्रारूप अनुसार प्रस्तुत करना अनिवार्य है। समस्त दस्तावेज केवल ऑनलाईन प्रस्तुत किया जाना है।
6. सामग्री निर्दिष्ट स्थल पर पहुंचाकर और निकाय द्वारा बताये अनुसार देनी होगी।
7. सामग्री आवश्यकतानुसार समय-समय पर क्रय की जायेगी।
8. निविदाकार अपनी दरें सामग्री सूची में सामग्री के नाम से सामने लिखित युनिट अनुसार ही प्रस्तुत करें।
9. अनुसूची में उल्लेखित की गई सामग्री की संख्या/मात्रा कार्य की आवश्यकता के अनुसार निर्धारित होगी, जिसका अधिकार नगर पालिका परिषद, करेली के पास सुरक्षित रहेगा।
10. निविदाकार अपनी दरें जी.एस.टी. व अन्य समस्त कर-भाड़ा सहित प्रस्तुत करें। अलग से किसी प्रकार का कोई भुगतान नहीं किया जायेगा।
11. समस्त सामग्री उच्च गुणवत्ता पूर्ण एवं आई.एस.आई./आई.एस.ओ. प्रमाणित होनी चाहिए। प्रदाय सामग्रियों की गुणवत्ता संबंधी रिपोर्ट निकाय अन्य एजेंसियों से उचित समझने पर करा सकती है।
12. सामग्री निर्धारित मापदण्ड अनुसार न होने पर वापसी की कार्यवाही की जायेगी जिसका कोई भुगतान नहीं किया जायेगा तथा जिसकी समस्त जबाबदारी निविदाकर्ता की होगी।
13. निविदाकार को ऑनलाईन भुगतान हेतु स्वयं/फर्म का बैंक खाता क्रमांक, बैंक का नाम, बैंक का आई.एफ.एस.सी. कोड देना अनिवार्य है।
14. निविदा स्वीकृत/अस्वीकृत/निरस्त करने का अधिकार नगर पालिका परिषद, करेली के पास सुरक्षित रहेगा।
15. प्रतिष्ठान के प्रोपाइटर/प्रबंधक निविदा में अपना नाम एवं पूरा पता तथा अन्य जानकारी Annexure-H में भरकर प्रस्तुत करें।
16. निविदा स्वीकृत होने की दशा में स्वयं के व्यय पर नियमानुसार राशि के गैर-न्यायिक स्टाम्प पर अनुबंध निष्पादित करना होगा।
17. सामग्री आवश्यकतानुसार समय-समय पर क्रय की जायेगी। जिसके लिये निविदाकार को कार्यादेश जारी किया जायेगा। कार्यादेश में उल्लेखित की गई समयसीमा में निविदाकार को सामग्री निर्दिष्ट स्थान पर पहुंचाकर देना अनिवार्य होगी।
18. किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में न्यायक्षेत्र नरसिंहपुर होगा।
19. प्रस्तुत की गई दरें वित्तीय वर्ष 2026-27 (दिनांक 31.03.2027 तक) के लिये मान्य होगी।
20. किसी भी प्रकार का संशोधन सिर्फ वेबसाईड पर प्रकाशित किया जायेगा।

मुख्य नगरपालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद
करेली

KEY DATES

Publish Date :	29.04.2026 18:55	Bid Opening Date :	05.06.2026 17:30
Document Download/Sale Start Date:	29.04.2026 18:55	Document Download/Sale End Date:	04.06.2026 17:30
Clarification Start Date :	NA	Clarification End Date:	NA
Bid Submission Start Date :	29.04.2026 18:55	Bid Submission End Date:	04.06.2026 17:30
Physical Bid Submission End Date:	Nil		

Check List

Bidder have to submit all Document Online and Physically also.

Envelop A :

1. Earnest Money Receipt.
2. Bid Document Payment Receipt.
3. Shop Registration Certificate. (Gumasta)
4. Dealership Certificate (from Manufacturer of Water Supply Items)
4. PAN Card.
5. GST Registration.
6. Affidavit.

Envelop B :

1. Annexure H
2. All Other Documents as per NIT

Envelop C : Price Bid

Note - Please note that in any case if price-Bid/Financial Offer Submitted manually in any envelop then bid shall be out through rejected.

2. Earnest money should be in the form as given in abstract of Bid (Scanned copy of EMD and Tender Document Cost should be uploaded online)
3. Bidder will get online form for uploading his price bid/Financial Offer.
4. The contractor should digitally sign all the pages in which any entry is made.