



कार्यालय नगरपालिका परिषद पनागर, जिला – जबलपुर (म.प्र.)

(Phone : 0761-2350029 Email : cmopanagar@mpurban.gov.in)

पत्र क्र. 702/ई-टेंडर/2026-27

पनागर, दिनांक - 13.04.2026

ई-निविदा आमंत्रण सूचना

कार्यालय नगर पालिका परिषद, पनागर द्वारा वर्ष 2026-27 की अवधि के लिये निकाय को वर्षा ऋतु के पूर्व बड़े नाला सफाई व अन्य कार्य हेतु पोकलेन - 200/210/220 मशीन किराये पर उपलब्ध कराने हेतु निविदा सूचना में वर्णित आईटम सूची अनुसार आईटम रेट पर निविदा प्रपत्र-स अन्तर्गत सक्षम निविदाकारों से ऑनलाईन दरें आमंत्रित की जाती है:-

स. क्र.	टेंडर क्रमांक जारी दिनांक	कार्य का नाम	कार्य की समयावधि एवं लागत	निविदा प्रपत्र का मूल्य एवं ई.एम.डी.	निविदा की अंतिम तिथि
1	2	3	4	5	6
1	2025_UAD_499905_1 14.04.2026	निकाय हेतु वित्तीय वर्ष 2026-27 की अवधि में नाला सफाई व अन्य कार्य हेतु मशीनरी किराये पर उपलब्ध कराने का कार्य।	11 ग्राह 500000.00	2000.00 5000.00	04.05.2026

नोट :-

1. निविदा का विस्तृत विवरण एवं शर्तें आदि ऑनलाईन वेबसाइट <https://www.mptenders.gov.in> में देखी जा सकती है।
2. निविदा प्रपत्र ऑनलाईन दिनांक 14.04.2026 समय 18:55 बजे से 04.05.2026 समय 17:30 बजे तक क्रय किये जा सकते हैं।
3. ऑनलाईन बिड एवं समस्त दस्तावेज सबमिट/अपलोड करने की अंतिम तिथि 04.05.2026 को 17:30 बजे तक है।
4. ऑनलाईन निविदा दिनांक 05.05.2026 को 17:30 बजे से खोली जायेगी।
5. निविदाकार को शपथपत्र नये प्रारूप अनुसार प्रस्तुत करना अनिवार्य है। समस्त दस्तावेज केवल ऑनलाईन जमा किया जाना है।
6. निविदाकार द्वारा अपलोड किये गये दस्तावेज कम्प्यूटर-प्रिंटर द्वारा रकेन, साफ एवं पढ़ने योग्य होने चाहिए।
7. सामग्री स्वयं के व्यय पर परिषद के बताये हुए स्थान पर पहुंचाकर देना होगी।
8. अनुसूची में उल्लेखित की गई सामग्री की संख्या/मात्रा कार्य की आवश्यकता के अनुसार निर्धारित होगी, जिसका अधिकार नगर पालिका परिषद, पनागर के पास सुरक्षित रहेगा।
9. निविदाकार अपनी दरें जी.एस.टी. व अन्य समस्त कर-भाड़ा सहित प्रस्तुत करें। अलग से किसी प्रकार का कोई भुगतान नहीं किया जायेगा।
10. सशर्त निविदा स्वीकार नहीं की जायेगी।
11. सामग्री की दरें सूची में दर्शित युनिट अनुसार देना अनिवार्य है। अन्य किसी भी प्रकार की दरें मान्य नहीं की जायेगी।
12. मशीनरी के लिये डीजल व ड्राईवर निविदाकार को ही उपलब्ध कराना होगा।
13. मशीनरी चालक/ड्राईवर को लॉग बुक संधारित करनी होगी एवं प्रतिदिन मशीनरी की रीडिंग निकाय में सक्षम अधिकारी के पास नोट करवानी होगी।
14. मशीनरी उपयोग करते समय घटना, दुर्घटना की समस्त जबाबदारी ठेकेदार/निविदाकार की होगी।
15. प्रदाय की जाने वाली समस्त मशीनरी का पंजीयन, बीमा, टेक्स, प्रदूषण कार्ड, ड्राईवर का लायसेंस प्रस्तुत करना अनिवार्य है।
16. प्रतिष्ठान के प्रोपाइटर/प्रबंधक निविदा में अपना नाम एवं पूरा पता तथा अन्य जानकारी Annexure-H में भरकर प्रस्तुत करें।
17. निविदा स्वीकृत होने की दशा में स्वयं के व्यय पर नियमानुसार राशि के गैर-न्यायिक रटाम्य पर अनुबंध निष्पादित करना होगा।
18. मशीनरी आवश्यकतानुसार समय-समय पर मंगायी जायेगी। जिसके लिये निविदाकार को कार्यादेश जारी किया जायेगा। कार्यादेश में उल्लेखित समयावधि एवं स्थलपर पर निविदाकार को मशीनरी पहुंचाकर देना अनिवार्य होगी।
19. निविदाकार को ऑनलाईन भुगतान हेतु स्वयं/फर्म का बैंक खाता क्रमांक, बैंक का नाम, बैंक का आई.एफ.एस.सी. कोड देना अनिवार्य है।
20. निविदा संबंधी समस्त अधिकार (स्वीकृत/अस्वीकृत/निरस्त) नगर पालिका परिषद, पनागर के पास सुरक्षित रहेंगे।
21. निविदा प्रपत्र अनुबंध का एक भाग होगा एवं ऐसी अन्य समस्त नियम एवं शर्तें तथा किसी भी विवाद की स्थिति में जो कि उल्लेखित नहीं हैं के संबंध में नगरीय प्रशासन एवं विकास विभाग भोपाल/निकाय द्वारा जारी आदेश/दिशा निर्देश अंतिम एवं मान्य होंगे।
22. बिल भुगतान के समय बिल राशि से नियमानुसार कटौती की जायेगी।
23. प्रस्तुत की गई दरें वित्तीय वर्ष 2026-27 के लिये मान्य होगी।
24. किसी भी प्रकार का संशोधन सिर्फ वेबसाइट पर प्रकाशित किया जायेगा।

मुख्य नगरपालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद
पनागर

KEY DATES

Publish Date:	14.04.2026 18:55	Bid Opening Date:	05.05.2026 17:30
Document Download/Sale Start Date:	14.04.2026 18:55	Document Download/Sale End Date:	04.05.2026 17:30
Clarification Start Date:	NA	Clarification End Date:	NA
Bid Submission Start Date:	14.04.2026 18:55	Bid Submission End Date:	04.05.2026 17:30
Physical Bid Submission End Date:	Online Only		

Check List

Bidder have to submit all Document Online.

Envelop A :

1. Earnest Money Deposit Receipt (EMD).
2. Bid Document Fee Payment Receipt.
3. Registration Certificate.
4. PAN Card.
5. GST Certificate.
6. Affidavit.
7. Annexure H.

Envelop B :

1. Vehicle Documents (RC, Insurance, Tax, PUC and All Other Documents).
2. All Other Documents as per NIT

Envelop C : Price Bid

Note - Please note that in any case if price-Bid/Financial Offer Submitted manually in any envelop then bid shall be out through rejected.

1. Earnest money should be in the form as given in abstract of Bid (Scanned copy of EMD and Tender Document Cost should be uploaded online)
2. Bidder will get online form for uploading his price bid/Financial Offer.
3. The contractor should digitally sign all the pages in which any entry is made.