कार्यालय नगरपालिका परिषद, नीमच (म0प्र0)

(सामान्य प्रशासन शाखा)

निविदा क्रमांक ....

आयटम रेट निविदा प्रपत्र

आम नागरिको को मूलभूत सुविधा उपलब्ध कराने के क्रम में वित्तिय वर्ष 2026–2027 के लिये साउण्ड, माईक, लाईट, सिरिज, जनरेटर एवं अन्य सामग्री हेतु नगरपालिका परिषद नीमच की ओर से इच्छूक कंपनी/फर्म से आयटम रेट टेण्डर अंतर्गत ऑनलाईन दरें फार्म–सी पर आमंत्रित की जाती है।

कार्य का नाम –	वर्ष 2026–20276 के साउण्ड, माईक, लाईट, सिरिज, जनरेटर एवं अन्य सामग्री
कार्य की अनुमानित लागत –	20,00,000/– अक्षरे बीस लाख रूपये
अमानत राशि –	15000/– अक्षरे चन्द्राह हजार रूपये
टेण्डर डॉक्यूमंट की लागत	5000/– अक्षरे पांच हजार रूपये

सामग्री प्रदाय करने की समयावधि – यथासमय जारी कार्यादेष दिनांक से कार्यआदेष मिलने पर 7 दिवस में एवं आवश्यकता पड़ने पर तत्काल।

टेण्डर डॉक्यूमंट क्रय करने, बीड सबमिट करने की दिनांक अनुसूची 3 में उल्लेखित दिनांक अनुसार कार्यवाही सुनिश्चत करें।

निविदा ऑफर प्रस्तुतीकरण – नगरपालिका परिषद नीमच द्वारा उक्त स्टेशनरी सामग्री म.प्र.शासन के निर्देशानुसार ई–टेण्डरिंग पोर्टल http://mptenders.gov.in के माध्यम से आयटम रेट आधारित दरें आमंत्रित करती है।

मुख्य नगरपालिका अधिकारी
नगरपालिका परिषद , नीमच

सप्लाय कार्य के संबंध में विस्तृत जानकारी अनुसूची–एक में अंकित है। अनुसूची–एक में उल्लेखित अनुसार दरें प्रस्तुत की जावे। अनुसूची–एक के अतिरिक्त किसी अन्य ऑफर पर विचार नहीं किया जावेगा।

ऑफर प्रस्तुत करने के पूर्व निविदा प्रपत्र, प्रक्रिया, विनिर्देशो, नियमों आरै शर्तो का पूर्ण रूप से अध्ययन कर लिया जावे, आर्फर प्रस्तुत करने वाले निविदादाता के संबंध में यह मान लिया जावेगा कि उनके द्वारा समस्त नियमों एवं शर्तो का अध्ययन कर लिया गया है।

बीड प्रस्तुत करने के लिये आवष्यक निर्देश –

यह आफॅर दो लिफाफा पद्धति पर आधारित है जिसमें निम्नानुसार कायर्वाही संपादित की जावे–

<u>लिफाफा ''ए''</u>

ऑनलाईन प्रथम लिफाफा ''ए'' में निम्नलिखित प्रपत्र आदि ऑनलाईन अपलोड किये जावे –

01. अमानत राशि ऑनलाईन जो मुख्य नगरपालिका अधिकारी, नगरपालिका परिषद नीमच के नाम देय हो, की स्केन कॉपी ।

<u>लिफाफा ''बी''</u>

1. अमानत राशि एवं निविदा प्रपत्र जमा की ऑनलाईन रसीद
02. जीएसटी नंबर की स्केन कॉपी।
03. एनेक्जर–एच (आर्गेनाईजेशन डिटेल)
04. पेन कार्ड की स्केन कॉपी
05. शपथ पत्र
06. शॉप लायसेंस

<u>विशेष</u> :–

लिफाफा ''ए'' व ''बी'' का ऑनलाईन उपरोक्त प्रपत्र अपलोड करें । **सामग्री सप्लाये** की ऑनलाईन निविदा की अमानत राशि व दस्तावेज जमा करने के अपेक्षित दस्तावेज प्राप्त होने की दशा में ही दरों का आनॅलाईन लिफाफा ''सी'' खोला जावेगा ।

<u>लिफाफा ''सी''</u>

प्राईस बीड अथार्त लिफाफा ''सी'' ऑनलाईन ही प्रस्तुत किया जावे। दरें निर्धारित प्रारूप अनुसूची 1 में ऑनलाईन ही दर्ज की जावे।

<u>प्रस्ताव की वैधता –</u>

प्राइर्स बीड खोली जाने की तिथि से 90 दिनों की अवधि के लिये प्रस्ताव वंधै रहेगा। निविदा स्वीकार करनें अथवा अस्वीकार करने के पूर्ण अधिकार मुख्य नगर पालिका अधिकारी, नगरपालिका परिषद नीमच के पास सरु क्षित है।

अमानत राशि –

निर्धारित अमानत राशि प्रस्तुत करेगा जिसका उल्लेख निविदा प्रपत्र में किया गया है। अमानत राशि ऑनलाईन मुख्य नगर पालिका अधिकारी, नगरपालिका परिषद नीमच के नाम नीमच में देय होना आवष्यक है। निविदा स्वीकृत होने के पष्चात कार्य के लागत की 5 प्रतिशत राशि की एफडीआर अमानत/सुरक्षा राशि के रूप में सफल निविदादाता से प्राप्त की जावेगी जो कार्य पूर्ण होने के पष्चात नियमानुसार देय होगी। ऑनलाईन जमा अमानत राशि अनुबंध पश्चात लौटा दी जावेगी।

अमानत राशि की वापसी –

असफल निविदादाताओं की अमानत राशि अनुबंध संपादन के पष्चात निविदादाता के अनुरोध पर वापसी योग्य होगी। सफल निविदादाता की अमानत राशि कार्य समाप्ति उपरान्त वापसी योग्य होगी।

अमानत राशि निम्नलिखित एक या अधिक कारणों से जब्त की जावेगी –

- ☐ निविदा प्रपत्र में उल्लेखित वैधता अवधि के पूर्व निविदादाता द्वारा अपना प्रस्ताव वापस लिया जाता है।
- ☐ निविदादाता अपने प्रस्ताव के स्पष्टीकरण के लिये निगम के अनुरोध का जवाब प्रस्तुत नहीं करता है।
- ☐ निविदादाता आवष्यक जानकारी उपलब्ध कराने में असफल होता है अथवा गैर उत्तरदायी रवैया पाया जाता है।
- ☐ सफल निविदादाता के मामले में, वह अनुबंध पर हस्ताक्षर करने में विफल रहता है या बैंक गारण्टी प्रस्तुत करने में असफल रहता है।

पात्रता योग्यता –

निविदादाता से निम्नलिखित मानदण्डों को पूरा करने की अपेक्षा की जाती है। निम्न मानदण्डों को पूरा करने के लिए या इन मानदण्डों के समर्थन के लिये अपेक्षित प्रमाण प्रस्तुत करने में विफल रहने वाले निविदादाता को पूर्व योग्यता के मूल्यांकन के दारै ान खारिज किया जा सकता है –

निरर्हता (डिसक्वालिफिकेशन) –

नगरपालिका परिषद, नीमच को यह अधिकार होगा कि वह किसी भी निविदादाता को प्रस्ताव के मूल्यांकन के दौरान या किसी भी समय अयोग्य घोषित कर सकता है यदि –

निविदादाता द्वारा वांछित पात्रता दस्तावेज की पूर्ति में भ्रामक या झूठा अभ्यावेदन प्रस्तुत करे।

निविदादाता द्वारा ठीक से प्रदाय कार्य नही करने के कारण उससे कार्य वापस ले लिया गया हो या उसके द्वारा अधूरा कार्य छोड़ दिया गया हो या खराब प्रदशर्न रहा हो।

–––000–––

:: टेण्डर एवं अनुबंध की शर्ते ::

1. सामग्री की संख्या/मात्रा अनुमानित है, संख्या/मात्रा में कमी या वृद्धि करने का अधिकार मुख्य नगरपालिका अधिकारी, नगरपालिका परिषद नीमच के पास सुरक्षित है।

2. इच्छूक कंपनी/फर्म से आशा की जाती है कि वे टेण्डर डॉक्यूमेंट एवं अनुबंध में उल्लेखित शर्तों का गहन अध्ययन करने के पष्चात ही निविदा प्रस्तुत करें। निविदा प्रस्तुत करने वाली कंपनी/फर्म के संबंध मे यह मान लिया जावेगा कि उनके द्वारा समस्त एवं सूचनाओं का अध्ययन कर लिया गया है तथा समझ लिया गया है। टेण्डर प्रस्तुत करने के पष्चात निविदादाता की कोई भी आपत्ति आदि का पर विचार नहीं किया जावेगा।

3. मुख्य नगरपालिका अधिकारी, नगरपालिका परिषद नीमच को टेण्डर स्वीकृत करने या अस्वीकृत करने का पूर्ण अधिकार है। अस्वीकृति का कारण बताना आवश्यक नहीं है। टेण्डर में प्राप्त दरों में से पूर्ण या आंशिक दरें स्वीकार करने अथवा संपूर्ण टेण्डर की दरें स्वीकार/अस्वीकार करने का अधिकार नगरपालिका परिषद, नीमच को है। टेण्डर में से एक या अधिक आयटम के भाव स्वीकृत किये जा सकते है।

4. सामग्री के विवरण में उल्लेखित विवरण में परिवर्तन करने का अधिकार मुख्य नगरपालिका अधिकारी, नगरपालिका परिषद, नीमच को रहेगा। निविदादाता को विवरण अनुसार ही दरें प्रस्तुत करना आवश्यक होगी।

5. निविदा प्रपत्र में वांछित योग्यताधारी निविदादाता ही टेण्डर प्रक्रिया मे भाग लेवे, वांछित प्रपत्र के अभाव में प्राप्त निविदा पर विचार नहीं किया जावेगा। टेण्डर बिना शर्तो के होना आवश्यक है।

6. सामग्री के भुगतान के समय निर्देशानुसार वांछित आयकर, वाणिज्यकर संबंधी अन्य दस्तावेज प्रस्तुत करना होंगे। बिल की राशि में से नियमानुसार समस्त करों की कटौती की जावेगी। निविदादाता समस्त कर, शुल्क आदि का आंकलन कर दरें समस्त कर सहित की प्रस्तुत करें। स्वीकृत दरें के अतिरिक्त किसी भी प्रकार का कोई शुल्क या कर भुगतान नहीं किया जावेगा। आयटम की दरें नगरपालिका परिषद नीमच के स्टोर शाखा में आयटम सुपुर्दगी तक की होने चाहिये।

7. अमानत/सुरक्षा राशि सप्लाय कार्य पूर्ण होने के पष्चात ही वापस की जावेगी। जमा अमानत/सुरक्षा राशि पर किसी भी प्रकार का कोई ब्याज नहीं दिया जावेगा।

8. कंपनी/फर्म को टेण्डर स्वीकार करने की सूचना मिलने पर निर्धारित अवधि में 500 रूपये के स्टॉम्प पर निर्धारित अनुबंध संपादित करना होगा। अनुबंध पत्र पर होने वाला व्यय निविदादाता द्वारा वहन किया जावेगा। निर्धारित समयावधि में अनुबंध संपादित नहीं करने पर निविदा/ठेका निरस्त किया जाकर अन्य निविदादाता को ठेका दे दिया जावेगा तथा अन्तर की राशि की वसूली की जावेगी।

9. अनुबंध भी निविदा प्रपत्र की शर्तो का एक भाग है, अनुबंध में उल्लेखित शर्तो का पूर्ण रूप से पालन करना आवश्यक होगा। अनुबंध पत्र का प्रारूप निविदा प्रपत्र में अनुसूची–2 में संलग्न है।

10. कंपनी/फर्म को अनुबंध पर हस्ताक्षर उपरान्त कार्य आदेश मिलने पर 03 दिवस में सामग्री उपलब्ध कराना आवष्यक होगा किन्ही विशेष परिस्थितियों में अवधि वृद्धि करने का अधिकार मुख्य नगरपालिका अधिकारी, नगरपालिका परिषद, नीमच को रहेगा।

11. किसी भी विवाद की स्थिति में मुख्य नगरपालिका अधिकारी, नगरपालिका परिषद नीमच का निर्णय बंधनकारी होगा। विवादों का न्याय क्षेत्र नीमच रहेगा।

12. परिषद द्वारा कंपनी/फर्म को उपर निर्दिष्ट कार्य को पूरा करने में सक्षम नहीं पाये जाने पर अधिक दरें पर अन्य कंपनी/फर्म से कार्य करा सकता है, जिसके अन्तर की राशि संबंधित कंपनी/फर्म की जमा अमानत/सुरक्षा राशि आरै बंक ग्यारंटी से प्रतिपूर्ति की जावेगी।

13. कंपनी/फर्म को भण्डार क्रय नियम एवं शासन के सभी नियमों एवं विनियमों का अनुपालन करना होगा।

विधि में परिवर्तन, किन्ही अप्रत्याशित/अपरिहार्य कारणों से नगरपालिका परिषद नीमच द्वारा टेण्डर निरस्त किया जाता है तो संबंधित को कोई क्षतिपूर्ति/हर्जाना नहीं दिया जावेगा।

14. किसी भी समय यह ज्ञात होने पर कि कंपनी/फर्म को राज्य सरकार, केन्द्र सरकार द्वारा ब्लेकलिस्टेड किया गया है, नगरपालिका परिषद, नीमच द्वारा उसके विरूद्ध वैधानिक कार्यवाही की जाकर अनबु ंध समाप्त किया जा सकेगा जिसके लिये कोई क्षतिपूर्ति नहीं दी जावेगी।

———000———

अनुसूची—1

कार्यालय नगरपालिका परिषद नीमच

निविदा क्र. /स्टोर शाखा/2024—25 नीमच, दिनांक ....

दरदाता का नाम—

क्र.स.	सामग्री का नाम	Unit	Rate
1	4 हार्न, 3 माईक बेट्री सहित कम्पलीट मय एम्पलीफायर (प्रतिदिन)	प्रति नग	
2	ट्यूब लाईट 4 फिट, 40 वॉट की कम्पलीट (प्रतिदिन)	प्रति नग	
3	हेलोजन कम्पीट 500 वॉट (प्रतिदिन)	प्रति नग	
4	हेलोजन कम्पीट 1000 वोट (प्रतिदिन)	प्रति नग	
5	मेटल लाईट कम्पलीट 250 वॉट (प्रतिदिन)	प्रति नग	
6	मेटल लाईट कम्पलीट 400 वॉट (प्रतिदिन)	प्रति नग	
7	जनरेटर 15 किलोवॉट उपयोग होने एवं उपयोग नहीं होने पर (प्रतिदिन)	प्रति नग	
8	विद्युत सीरिज डेकोरेशन (प्रतिदिन)	प्रति सैकड़ा	
9	डाडिया लाईट (प्रतिदिन)	प्रति नग	
10	स्केनर लाईट (गोला)	प्रति नग	
11	पार लाईट (प्रतिदिन)	प्रति नग	
12	डिस्को लाईट (प्रतिदिन)	प्रति नग	
13	झूमर (प्रतिदिन)	प्रति नग	
14	जनरेटर 63 किलोवाट उपयोग होने एवं उपयोग नहीं होने पर (प्रतिदिन)	प्रति नग	
15	फ्लड लाईट 1 मेटल लाईट 20 फिट पोल पर (प्रतिदिन)	प्रति नग	
16	फलट लाईट 2 मेटर लाईट 20 फिट पोल पर (प्रतिदिन)	प्रति नग	
17	सिंगल स्पीकर प्रति कॉलम (प्रतिदिन)	प्रति नग	
18	डबल स्पीकर प्रति कॉलम (प्रतिदिन)	प्रति नग	
19	सीएफएल 18 वॉट (प्रतिदिन)	प्रति नग	
20	हार्न (प्रतिदिन)	प्रति नग	
21	साउण्ड स्पीकर मय 1 हार्न माईक बेट्री सहित (प्रतिदिन)	प्रति नग	
22	16 हार्न, 1 से 8 माईक मय एम्पलीफायर	प्रति नग	

	कार्डलेस नग 1 बेट्री सहित (प्रतिदिन)		
23	10 हार्न, 1 से 5 माईक कार्डलैस, 1 बेट्री सहित मय एम्पलीफायर (प्रतिदिन)	प्रति नग	
24	हार्न नग 8, 1 माईक से 3 माईक, कार्डलैस 1 बैट्री सहित मय एम्पलीफायर (प्रतिदिन)	प्रति नग	
25	डी.जे.साउण्ड मय प्रति सेट (प्रतिदिन)	प्रति नग	
26	स्पेशल मंच प्रति सेट (प्रतिदिन)	प्रति नग	
27	आर्केस्ट्रा साउण्ड प्रति सेट (प्रतिदिन)	प्रति नग	
28	एलईडी स्क्रीन (प्रतिदिन)	प्रति वर्गफुट	
29	छत के पंखे (प्रतिदिन)	प्रति नग	
30	पेडेस्टल पंखे (प्रतिदिन)	प्रति नग	

मुख्य नगरपालिका अधिकारी
नगरपालिका परिषद , नीमच

अनुसूची–2

500 रूपये के स्टॉम्प पेपर पर दिया जावे

इकरार नामा

मैं ...., पिता ....आयु वर्ष, निवासी ...., का हूं। फर्म.......................... का प्रोप्रायटर/पाटर्नर/मैनेजर हूं और आज दिनांक ....को नीमच नगरपालिका परिषद, द्वारा मुख्य नगरपालिका अधिकारी, नगरपालिका परिषद, नीमच के हित मे यह इकरारनामा संपादित कर रहा हू।

यह कि नीमच नगरपालिका परिषद को .... सामग्री की आवश्यकता है, और इसके सप्लाय करने के लिये हमने ई–टेण्डर क्रमांक .... दिनांक .... द्वारा दरें प्रस्तुत की है। यह जिसका ठेका हमारे पक्ष मे हुआ हैं, जिसकी सूचना हमें नगरपालिका परिषद नीमच के पत्र क्रमांक .... दिनांक .... द्वारा प्राप्त हुई है, उसमें लिखी समस्त शर्ते हमें स्वीकार है। हम यह इकरार करते है कि हम इस शर्त पर नीमच नगरपालिका परिषद को जिसके बाबत् यह इकरारनामा है, दिनांक .... तक की नियत अवधि तक सप्लाय करंगे तथा हम इसको भंग नही करंगे।

1. मुख्य नगरपालिका अधिकारी, नगरपालिका परिषद नीमच की लेखी आज्ञा बिना हम यह ठेका या इसके कोई भाग किसी दूसरे व्यक्ति को नही दंगे।
2. हमारे द्वारा जो कार्य किया जावेगा वह उस प्रजाति का उत्तम होगा व स्वीकृत साईज, प्रजाति का होगा।
3. सामग्री नीमच नगरपालिका परिषद द्वारा पास किये जाने पर ही स्वीकृत किया जावेगा, हमें स्वीकार है।
4. नीमच नगरपालिका परिषद को जो नमूने दिये गये है, जो नीमच नगरपालिका परिषद द्वारा पास किये गये है, उसके अनुसार ही कार्य किया जावेगा।
5. नीमच नगरपालिका परिषद द्वारा हमको जो नमूने बताये गये है व स्पेसिफिकेशन उसके अनुसार सप्लाय किया जावेगा।
6. सामग्री नीमच नगरपालिका परिषद को नियत अवधि के अन्दर कार्य करेंगे।
7. यह कि अवधि में हमारे द्वारा सामग्री सप्लाय न किये जाने पर नीमच नगरपालिका परिषद को अधिकार होगा कि :–

   (क) या तो हमारा डिपॉज़िट जप्त कर लें और निश्चित अवधि के अंदर कार्य किया जाना चाहिए उतनी कार्य हमको बिना इत्तला किये हमारी जवाबदारी पर बाजार से क्रय कर लें, ऐसा करते हुए ठेके के हिस्से का जितनी सामग्री नियत अवधि के बाद सप्लाय किये जाने वाला होगा उसका ठेका रदद् नही समझा जावेगा।

   (ख) या हमारा डिपाजिट जप्त कर लें और ठेका रदद् कर दं।

   (ग) या नियत अवधि के पश्चात 15 रोज की अवधि के अदंर सप्लाय किये जाने वाली सामग्री को स्वीकार करने या न स्वीकार करने पर हमारे बिल मे से बतौर हर्जाने जुर्माने के अधिक से अधिक 2 प्रतिशत कटोत्रा कर ले नियत अवधि के 15 रोज बाद भी सप्लाय किये जाने वाली सामग्री पर 2 प्रतिशत का कटोत्रा कर लें यदि कालम क,ख,ग के अनसु ार कार्यवाही करने पर नीमच नगरपालिका परिषद को जो हानि होती है तो वह पूरी करने की जवाबदारी हमारी होगी और जिसे मुख्य नगरपालिका अधिकारी, नीमच नगरपालिका परिषद हमारे बिल या डिपॉजिट या जायदाद से वसूल कर सकंगे यदि मुनाफा रहा तो उस पर हमारा कोई अधिकार नही होगा।

8. यह कि सामग्री नमूने स्पेसिफिकेशन बताई गई प्रजाति व साईज के मुताबिक हमने सामान सप्लाय नही किया तो नीमच नगरपालिका परिषद को यह अधिकार होगा कि सामग्री को रिजेक्ट कर दें, अगर जिसकी डिलेव्हरी नीमच नगरपालिका परिषद न लें , उससे जिस कदर भी हर्जाना हमारा होगा वह हम वहन करेंगे और नीमच नगरपालिका परिषद को क्लेम करने का अधिकार होगा तथा जो नीमच नगरपालिका परिषद का हर्जाना होगा उसकी अदायगी का दायित्व हमारा होगा। नीमच नगरपालिका परिषद को यह भी अधिकार होगा कि वह हर्जाने की अदायगी हमने जो रकम अग्रिम धन जमा के रूप मे

कराई है उसको मुजरा कर लें। राजसात कर ले, हर्जाने की रकम अग्रिम जमा धन से ज्यादा हो तो मुझसे वसूल कर लें।

9. यह कि, जो सामग्री हमको सप्लाय करना है उसकी डिलेव्हरी हम नीमच नगरपालिका परिषद एवं जहां नीमच नगरपालिका परिषद अपनी सीमा के अदंर डिलेव्हरी का आदेश दे वहां पर डिलेव्हरी देंगा। डिलेव्हरी देने का स्थान तक सामग्री का पेकिंग अच्छी तरह से किया जावेगा, उसके उपरांत भी सामग्री हानि या चोरी होने पर उसका उत्तरदायित्व हमारा होगा।

10. हमारे द्वारा जो सामग्री सप्लाय कि जावेगी :–

    (क) उसकी कितनी तादाद को नीमच नगरपालिका परिषद उसके स्टेण्डर्ड की सही जांच के लिए समझे, नीमच नगरपालिका परिषद करवा सकेगी।

    (ख) यदि जांच करने मे यह सिद्ध हो गया कि सप्लाय कि गयी सामग्री ठेके की शर्तों, नियम स्टेण्डर्ड की नहीं हो तो जांच की फीस नीमच नगरपालिका परिषद देगा व जांच मे जो होगा उसकी तादात का खर्च की हुई मानी जावेगी।

    (ग) यदि जांच करने मे सामग्री स्टेण्डर्ड की ही पायी गयी तो जांच फीस हमारे द्वारा दी जावेगी व जांच के सामग्री खर्चा होगा वह सप्लाय नही किया, ऐसा माना जावेगा।

    (घ) सामग नीमच नगरपालिका परिषद ने वापस किये जाने संबंधी तकरार ठेके संबंधी पर मुख्य नगरपालिका अधिकारी, नीमच नगरपालिका परिषद जो फैसला देंगे वह अंतिम माना जाकर मुझे बंधनकारक होगा।

    (ङ) यदि दिये गये सामग्री का आर्डर किश्तो में सप्लाय करुंगा तो में प्रथम नमूने को छोड शेष सभी नमूनो की जो कि फीस में बर्दाश्त करूंगा।

11. यह कि, हमारे द्वारा सप्लाय की गयी जो सामग्री नीमच नगरपालिका परिषद के द्वारा पास की जावेगी वह अस्वीकृति किये जाने की सूचना मिलने से दो चार रोज के अंदर नीमच नगरपालिका परिषद से उठा ली जावेगी। यदि हमे इस संबंध मे कोई उज्र होगा तो ना–पास की सूचना मिलने के 17 दिन के अंदर प्रस्तुत कर दिया जावेगा, सामग्री ना–पास किये जाने के दिन से ना–पास सामग्री मेरी जवाबदारी पर नीमच नगरपालिका परिषद के अहाते मे पडा रहेगा वह दो या चार रोज के अन्दर हमारे द्वारा सामग्री ना–पास नही किया गया तो नीमच नगरपालिका परिषद को यह अधिकार होगा कि :–

    (अ) 14 रोज के बाद हमारे द्वारा सामग्री नही उठाया गया तो तब तक की अवधि के लिये हमारे द्वारा कम से कम 10/– रूपये प्रतिदिन से या मुख्य नगरपालिका अधिकारी, नीमच नगरपालिका परिषद जो भी उचित समझे किराया दिया जावेगा। किराया जमा करने पर ही सामग्री उठाने का हकदार रहूंगा।

    (ब) या ना पास हमारी जवाबदारी व हमारे हिसाब पर नीलाम कर देगी। नीलाम करने से जो खर्च आयेगा व नीलाम से वसूल की गई रकम से काट लेवंगे।

12. यह कि जब भी नीमच नगरपालिका परिषद की इस ठेके के अंतर्गत मेरे से कोई रकम वसूल करना होगी उसकी नीमच नगरपालिका परिषद को डिपाजिट की रकमों से काटने का अधिकार होगा। डिपाजिट की रकम कम पडने पर मेरे बिल मे से या दूसरे ठेके के अन्तर्गत सप्लाय बिल में से काटने का अधिकार होगा। हमारे द्वारा भविष्य मे सप्लाय किये जाने वाले सामग्री के बिलो में से जायदाद से वसूल किये जाने वाले सामग्री के बिलो के पेमेन्ट बिल पास होने पर ही लेन का हकदार रहेंगा।

13. यह कि सप्लाय की जाने वाली सामग्री का पैमेन्ट बिल के पास होने पर ही में लेने का हकदार रहंगू ा।

14. यह कि ठेके की डिपॉजिट ठेके शर्तो के अनुसार ठेका पूर्ण होने पर ही में लेने का हकदार रहूंगा। डिपॉजिट की रकम पर ब्याज नही लूंगा।

15. यह कि अगर इसके सामग्री पर किसी प्रकार का टेक्स आदि हुई तो उसके भुगतान करने की हमारी जवाबदारी होगी और भुगतान न होने की दशा में जो भी उसके परिणाम होंगे, उसके लिये हम जवाबदार रहेंगे।

16. यह कि हमने कोई उल्लेख उपरोक्त शर्तो का उल्लंघन किया तो नीमच नगरपालिका परिषद को यह अधिकार होगा कि वह हमारा ठेका अवधि पूर्व ही निरस्त करें और जो भी हर्जाना नीमच नगरपालिका

परिषद को हो वह भी मुझसे वसूल कर ले।

17. यह कि हम नीमच नगरपालिका परिषद के समय–समय पर जो आदेश होगे उसकी पाबंदी करंगे।
18. लिहाजा यह इकरारनामा हमने बा–दुरस्ती होश–हवास मे लिख दिया है कि सनद रहे व वक्त जरूरत काम आवे।

हस्ताक्षर————————————

साक्ष्य ————————————————————————

साक्ष्य ————————————————————————

अनुसूची–3

कार्यालय नगरपालिका परिषद नीमच

Key Dates

क्रं.	विवरण	प्रारंभ दिनांक	अंतिम दिनांक
1.	निविदा प्रपत्र क्रय (आनलाईन)प्रारंभ	AS PER ONLINE TENDER CRITICA L DATES	
2.	बीड सबमिशन (ऑनलाईन) प्रस्तुत करने का		
5.	अनिवार्य लिफाफा ए खोलने का दिनांक		
6.	वित्तीय प्रस्ताव लिफाफा सी खोलने का दिनांक		

मुख्य नगरपालिका अधिकारी
नगरपालिका परिषद , नीमच

Annexure – B
(*See clause 3 of Section 1 -NIT*)

|| AFFIDAVIT ||

(To be Contained in Envelope A)

I/we____who is/ are _________________________(status in the firm/ company) and competent for submission of the affidavit on behalf of M/S______________(contractor) do solemnlyaffirm an oath and state that:

I/we am/are fully satisfied for the correctness of the certificates/records submitted in support of the following information in bid documents which are being submitted in response to notice inviting e-tender No. for ____________________________ (name of work) dated_________issued by the _________________(name of the department).

I/we am/ are fully responsible for the correctness of following self-certified information/ documents and certificates:

1. That the self-certified information given in the bid document is fully true andauthentic.
2. That:
   a. Information regarding financial qualification and annual turnover is correct. Submitted online is correct.
   b. Information regarding various technical qualifications is correct.
3. No close relative of the undersigned and our firm/company is working in thedepartment.

   OR

   Following close relatives are working in the department:

   Name________________Post_____________________Present Posting ____________

Signature with Seal of the Deponent (bidder)

I/ We,_______________________above deponent do hereby certify that the facts mentioned in above paras 1 to 3 are correct to the best of my knowledge and belief. In the event of any information is found to be incorrect/untrue of found violated, then without giving any prior notice, our bid shall be liable for rejection or termination of contract, without prejudice to any other rights of remedy including the forfeiture of the bid security/performance security.

Verified today______________(dated) at_______________(place).

Signature with Seal of the Deponent (bidder)

Note: Affidavit duly notarized in original shall reach at least one calendar day beforeopening of the bid.

ORGANIZATIONAL DETAILS

(To be Contained in Envelope - A)

S.No.	Particulars	Details
1.	Registration number issued by Centralized Registration System of Govt. of M.P. or Proof of application for registration.	(If applicable, scanned copy of proof of application for registration to be uploaded)
2.	Valid Registration of bidder in appropriate class through Centralized Registration of Govt. of MP	Registration No. _________ Date______ (Scanned copy of Registration to be uploaded)
3.	Name of Organization/ Individual/ Proprietary Firm/ Partnership Firm	
4.	Entity of Organization Individual/ Proprietary Firm/ Partnership Firm (Registered under Partnership Act)/ Limited Company (Registered under the Companies Act–1956)/ Corporation/ Joint Venture	
5.	Address of Communication	
6.	Telephone Number with STD Code	
7.	Fax Number with STD Code	
8.	Mobile Number	
9.	E-mail Address for all communications	
Details of Authorized Representative		
10.	Name	
11.	Designation	
12.	Postal Address	
13.	Telephone Number with STD Code	
14.	Fax Number with STD Code	
15.	Mobile Number	
16.	E-mail Address	

Note: *In case of partnership firm and limited company certified copy of partnership deed/ Articles of Association and Memorandum of Association along with registration certificate of the company shall have to be enclosed.*

Signature of Bidder with Seal

Date: _____________

Signature Not Verified

Digitally signed by ARVIND SINGH
Date: 2026.03.10 13:05:45 IST
Location: Madhya Pradesh-MP