

**कार्यालय ग्रामपंचायत निळगाव**  
**ता. कळमेश्वर, जि. नागपूर**  
**बाधकाम पाणीपुरवठा व विदुयत साहित्य**  
**खरेदी करण्याकरिता**  
**ई-निविदा सूचना क्र. १**  
**सन २०२६-२७**

याद्वारे सर्व अधिकृत बाधकाम, पाणीपुरवठा व विदुयत साहित्य खरेदी करण्याकरिता पुरवठा धारकाम सूचित करण्यात येते की, ग्रामपंचायत निळगाव इथे सन २०२६-२७ मध्ये सानाम्य फंड, १५ वित्त आयोग योजना, दलित वस्ती, नागरी सुविधा, जन सुविधा, जिल्हा वार्षिक, २५१५, व इतर शासकीय योजने अंतर्गत प्राप्त होणाऱ्या अनुदानामधून वार्षिक कामा करीता आवश्यकतेनुसार साहित्य पुरवठा करण्याकरिता ई-निविदा मागवण्यात येत आहे. तरी इच्छुक पुरवठादारांनी साहित्याचे दर सोबतच्या दरपत्रकामध्ये दि. 22/05/2026 रोजी ०३.०० वा पर्यंत जिल्हा परिषद नागपूर च्या <http://mahatenders.gov.in> या वेबसाईटवर सादर कराव्या. सर्व साहित्याचे दर टाकणे बंधनकारक राहिल. उशिरा आलेल्या निविदेचा विचार करण्यात येणार नाही.

**ई-निवेदेचा कामाचा तपशिल खालीलप्रमाणे**

अ.क्र.	कामाचे नाव	बयाणा रक्कम	निविदा फि	कामाची मुदत
१	सन २०२६-२७ ग्रामपंचायत निळगाव इथे बाधकाम, पाणीपुरवठा व विदुयत साहित्य खरेदी करण्याकरिता ई-निविदा मागवण्यात येत आहे	1000/-	500/-	31 मार्च 2027 पर्यंत

**ई-निविदा तपशिल**

ऑनलाईन निविदा भरण्याचा कालावधी.	दिनांक :- 16/05/2026, सा. ११:०० ते, दि. 22/05/2026 दु. 03:00 पर्यंत
ऑनलाईन निविदा उघडण्याचा कालावधी	दिनांक :- 23/05/2026 ला, दु. 03:00 वा. उघडण्यात येईल

**अटी व शर्ती**

- १) सदर संपूर्ण निविदा प्रक्रिया ई-निविदा द्वरा ऑनलाईन पद्धतीने संगणकीय आज्ञावलीत होईल. सदर निविदे संदर्भातील निविदा नोटीस प्रसिद्धी सूचना शुद्धी पत्रके इत्यादीची माहिती <http://mahatenders.gov.in> या संकेत स्तळावर उपलब्ध करून देण्यात आली आहे.
- २) सदर कामाच्या निविदा बाबद पुरवठाधारकाचे कागदपत्रे खालीलप्रमाणे आवश्यक राहतील.
  - a) पुरवठादार नोंदणी प्रमाणपत्र, दुकानाचे गुमास्ता (फोटो सहित), व उद्यम आधार (MSME Registration Certificate)
  - b) दुकानाचे लेट्टरपॅड वर आपल्या दुकानाचे पत्ता मोबईल नंबर ही माहिती नमूद करून साईन, सिक्का मारून उपलोड करावी.
  - c) पुरवठाधारकाचे आंधार कार्ड, PAN कार्ड स्कॅन करून अपलोड (upload) करावी लागेल.
  - d) पुरवठाधारकाचे GST प्रमाणपत्र स्कॅन करून अपलोड (Upload) करावे लागेल

सन २०२२-२३, २०२३-२४, २०२४-२५, २०२५-२६ चे विक्रीकर, GST व आयकर भरल्याचे ITR प्रमाण पत्र अनिवार्य राहिल.

निविदा प्रपत्रातील सविस्तर निविदा नोटीस मधील सर्व अटी व शर्ती पुरवठादारास बंधनकारक राहतील

e) उपरोक्त कागदपत्रे सादर करण्यास कोणतीही वाढिव मुदत अथवा सवलत दिली जाणार नाही.

f) साहित्याचे दर आवश्यक तिथे Royalty व GST सह दर नमूद करावे व Royalty भरून साहित्य आण्याची जबाबदारी व Royalty ची रक्कम शासनास अदा करण्याची जबाबदारी पुरवठाधारकाची राहिल

g) साहित्यातील दर GST सह सादर करावे, व साहित्या चे दर हे पूर्ण भरावे अन्यथा आपली निविदा रद्द करून L2 ला देण्यात येईल

h) पुरवठा धारकास शासकीय GST नुसार साहित्याचे दरां मधील बदल आल्यास सर्व अटीसह बंधनकारक राहिल.

i) वरीलपैकी एक पन कागदपत्र कमी असल्यास आपली निविदा रद्द करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.

ऑनलाईन पद्धतीने सादर केलेला लिफाफा क्र १ (तांत्रिक लिफाफा) शक्यतो दि. 23 /05 /२०२६ रोजी दु. ०३.०० वा

<http://mahatenders.gov.in> या संकेत स्तळावर कार्यालयात उघडण्यात येतील. किंवा समितीने दिलेल्या दिनाकास उघडण्यात येईल.

३) निविदा वावद कोणत्याही मार्गदर्शक सूचना शुद्धीपत्रक अथवा इतर माहिती <http://mahatenders.gov.in> या संकेत स्तळावर उपलब्ध आहे.

४) सदर कामाच्या ०३ योग्य निविदा प्राप्त झाल्याशिवाय उघडण्यात येणार नाही.

५) ई-निविदा प्रसिद्ध तारखेपासून 31/03/202७ एक वर्षापर्यंत किंवा काम संपेपर्यंत ग्राह्य राहतील.

६) निविदा मंजूर झाल्यास रु 5००/- रुपयेचा स्टॅम्प पेपर वर करारनामा (सात दिवसांच्या आत ) करून देणे बंधन कारक राहिल. ग्रामपंचायत ने देलेल्या मुदतीत करारनामा करून न दिल्यास निविदा रद्द करण्यात येईल.

७) फॉम किंमत 500/- व अनामत रक्कम 1000/- रु RTGS चा स्वरूपात ग्रामपंचायत निळगाव सामान्य निधीचा ACCOUNT NUMBER जमा करावी, A/C NO 872410110005359 -IFSC. BKID0008724 BANK

NAME. Bank of India निविदा फॉम किंमत 500/- व अनामत रक्कम 1000/- रु ही दोन्ही रक्कम भरणे आवश्यक राहिल.

८) RTGS म्निप स्कॅन करून अपलोड करावी लागेल. पुरवठाधारकाचे कागदपत्रे चुकीचे आढळल्यास निविदा रद्द करण्यात येईल.

९) निविदा मध्ये दिलेले दरांमध्ये साहित्य पुरवठा करण्यात यावे. कोणत्याही परीस्थितीत साहित्याचे दरात वाढ मिळणार नाही.

१०) रॉयलटी भरणे केल्याची पावती न दिल्यास विला मधून रॉयलटी रक्कम शासकीय दराने कपात करण्यात येईल .

११) दरपत्रकातील साहित्याचे दर हे सर्व करा साहित्य असावे या शिवाय कोणताही कर वेगळा देण्यात येणार नाही.

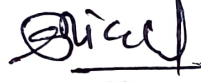
१२) ग्रामपंचायत ने दिलेल्या मुदतीत साहित्य पुरवठा न केल्यास सदर निविदा धारकाच्या निविदा रद्द करण्यात येईल व या बाबत निविदा धारकाचा कोणताही उत्तर अथवा आक्षेप चालणार नाही.

१३) एकदा मंजूर केलेली निविदा पुरवठा धारकास मागे घेणे अथवा रद्द करता येणार नाही तसे केल्यास ग्रामपंचायत चे काळ्या यादीत सदर पुरवठाधारकास समाविष्ट करण्यात येईल याची नोंद घेण्यात यावी.

साहित्य चांगल्या प्रतीचे व प्रमाण वधद पुरवठा करणे आवश्यक राहिल.

१५) BOQ मधील सर्व साहित्याचे दिलेल्या यूनिट नुसार दर टाकणे बंधनकारक आहे. BOQ मधील दिलेल्या यूनिट नुसार दर नसल्यास आपले दर रद्द करून L2 ला प्राधान्य देण्यात येईल साहित्याचे दर हे स्थानिक बाजार दराशी सुसंगत असावेत.

१६) कोणतेही कारण न दर्शवता एक किंवा सर्व निविदा रद्द करण्याचे अधिकार ग्रामपंचायत कडे राखीव ठेवण्यात आले आहे



सचिव  
ग्रामपंचायत, निळगाव



सरपंच  
ग्रामपंचायत, निळगाव  
पं.स. कळनेश्वर जि. नागपूर