कार्यालय सेनानी, 26वीं वाहिनी भारत तिब्बत सीमा पुलिस
Office of the Commandant, 26TH Bn I.T.B. Police,
गृह मंत्रालय/भारत सरकार, MHA /Govt of India.
पत्रालय–बद्दोवाल,जिला–लुधियाना (पंजाब), पिन–142021
Post- Baddowal, Distt- Ludhiana (Punjab) Pin-142021
फोन न0/Ph. No. - 0161-280524, Fax No.- 0161-2805683
Email- itcell26thbn@itbp.gov.in

क्रमांक- 26वीं वाहिनी/आईटीबीपी/इंजीनियर/टेंडर/OB-B&S/2026-27 1726 दिनांक : 09.05.2026

ई-निविदा आमंत्रण सूचना

सहायक कमांडेंट (इंजीनियर), 26वीं वाहिनी, भारत-तिब्बत सीमा पुलिस, बड्डोवाल, लुधियाना, पंजाब द्वारा भारत के राष्ट्रपति की ओर से प्रतिष्ठित पंजीकृत एवं पात्र फर्मों / सलाहकारों / वास्तुविदों / CPWD पैनलयुक्त वास्तुविदों / सलाहकारों से निम्नलिखित परामर्श कार्य हेतु ऑनलाइन प्रतिशत दर निविदाएँ आमंत्रित की जाती हैं :-

क्र.सं.	कार्य का नाम	अनुमानित लागत	अनुमानित लागत	पूर्ण करने की अवधि
1.	**(SH:- Consultancy services).** Vertical Extension of Boundary Wall with construction of 02 nos entry gate and 02 nos Guard room (Plinth area 62.05 Sqm each) at 26th Bn, ITBP, Ludhiana, Punjab **Note :-** Detail description of the work is mentioned in Schedule of Quantity attached with the tender documents/form at page 29	₹ 5,39,850/-	₹ 10,797/-	30 दिन

नोट -: कार्य का विस्तृत विवरण निविदा दस्तावेज प्रपत्र के पृष्ठ संख्या /29 में संलग्न मात्रा अनुसूची)Schedule of Quantity) में उल्लिखित है।

महत्वपूर्ण तिथियाँ:-

विवरण	दिनांक एवं समय	विवरण	दिनांक एवं समय
प्रकाशन तिथि	11.05.2026 (1600 बजे)	बोली खोलने की तिथि	02.06.2026 (1700 बजे
दस्तावेज डाउनलोड / बिक्री प्रारंभ तिथि	11.05.2026 (1615 बजे)	दस्तावेज डाउनलोड / बिक्री समाप्ति तिथि	01.06.2026 (1645 बजे)
स्पष्टीकरण प्रारंभ तिथि	11.05.2026 (1630 बजे)	स्पष्टीकरण समाप्ति तिथि	18.05.2026 (1600 बजे)
बोली जमा प्रारंभ तिथि	11.05.2026 (1640 बजे)	बोली जमा करने की अंतिम तिथि	01.06.2026 (1645 बजे)

1. इच्छुक बोलीदाता को निविदा प्रपत्र की शर्तों एवं नियमों को ध्यानपूर्वक पढ़ना चाहिए। वह तभी अपनी बोली प्रस्तुत करे जब वह स्वयं को पात्र समझता हो तथा उसके पास सभी आवश्यक दस्तावेज उपलब्ध हों।

2. वेबसाइट पर प्रदर्शित बोलीदाताओं हेतु सूचना एवं निर्देश निविदा दस्तावेज का अभिन्न भाग होंगे।

3. निविदा दस्तावेज जिसमें योजनाएँ, विनिर्देश, विभिन्न मदों की मात्रा अनुसूची तथा अनुबंध की शर्तें सम्मिलित हैं, वेबसाइट www.eprocure.gov.in एवं www.itbp.gov.in पर देखे एवं डाउनलोड किए जा सकते हैं।

4. निविदा केवल निम्नलिखित अनिवार्य दस्तावेजों की स्कैन प्रति अपलोड करने के बाद ही प्रस्तुत की जा सकती है-:

(क(फर्म का स्वामी न्यूनतम योग्यता) निदेशक वास्तुविद होना चाहिए / साझेदार /– बैचलर ऑफ आर्किटेक्चर तथा कम से कम 5 वर्ष का अनुभव न्यूनतम योग्यता) अथवा संरचनात्मक अभियंता होना चाहिए (– एमटेक तथा कम से . कम5 वर्ष का अनुभव तथा (क्रमशः काउंसिल ऑफ आर्किटेक्चर एवं इंस्टीट्यूशन ऑफ इंजीनियर्स में वैध (इंडिया) पंजीकरण होना चाहिए।

(ख(पिछले लगातार तीन वित्तीय वर्षों में वास्तुकला इंजीनियरिंग परामर्श कार्यों से औसत वार्षिक वित्तीय कारोबार / निविदा की अनुमानित लागत का कम से कम 30% होना चाहिए। इसका प्रमाण चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा प्रमाणित दस्तावेजों सहित प्रस्तुत करना होगा।

(ग(पिछले सात वर्षों में समान वास्तुकला इंजीनियरिंग परामर्श कार्य संतोषजनक रूप से पूर्ण किए होने चाहिए /, जिनका विवरण निम्नानुसार है -:

1. तीन समान कार्य, जिनमें प्रत्येक की लागत अनुमानित लागत के 40% से कम न हो,

अथवा

2. दो समान कार्य, जिनमें प्रत्येक की लागत अनुमानित लागत के 60% से कम न हो,

अथवा

3. एक समान कार्य जिसकी लागत अनुमानित लागत के 80% से कम न हो।

संबंधित सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी पूर्णता प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।

(घ) ईएमडी की स्कैन प्रति एवं जमा रसीद।

(ङ) GST पंजीकरण प्रमाण पत्र की प्रति।

(च) पैन कार्ड की प्रति।

(छ) विधिवत हस्ताक्षरित निविदा प्रपत्र।

5. जो ठेकेदार उपरोक्त वेबसाइट पर पंजीकृत नहीं हैं, उन्हें पूर्व में पंजीकरण कराना आवश्यक होगा। आवश्यकता पड़ने पर ऑनलाइन निविदा प्रक्रिया का प्रशिक्षण भी वेबसाइट पर उपलब्ध विवरणानुसार दिया जाएगा।

6. ऑनलाइन बोली प्रस्तुत करने हेतु बोलीदाता के पास वैध क्लास-III डिजिटल हस्ताक्षर होना आवश्यक है।

7. बोली खोलने की तिथि पर ठेकेदार लॉगिन कर बोली खोलने की प्रक्रिया देख सकता है। बोली खुलने के बाद उसे प्रतिस्पर्धी बोली पत्रक प्राप्त होंगे।

8. दस्तावेज JPG एवं PDF प्रारूप में अपलोड किए जा सकते हैं।

9. ठेकेदार को प्रत्येक मद की दर अंकित करना अनिवार्य होगा। यदि कोई मद रिक्त छोड़ी जाती है तो उसकी दर "शून्य" मानी जाएगी। यदि सभी मदों के सामने "शून्य" दर अंकित की जाती है अथवा प्रतिशत निविदा में कोई प्रतिशत अंकित नहीं किया जाता है, तो निविदा अमान्य मानी जाएगी।

10. इंस्टीट्यूशन ऑफ इंजीनियर्स (इंडिया) में पंजीकृत स्वीकृत एवं पात्र संरचनात्मक अभियंता (न्यूनतम योग्यता M.Tech तथा 5 वर्ष का अनुभव) अथवा काउंसिल ऑफ आर्किटेक्चर में पंजीकृत वास्तुविद (न्यूनतम योग्यता बैचलर ऑफ आर्किटेक्चर तथा 5 वर्ष का अनुभव) से संबंधित आवश्यक दस्तावेज प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।

11. अन्य आवश्यक दस्तावेजों के साथ उपर्युक्त दस्तावेजों की जांच बोली खोलते समय पहले की जाएगी। केवल पात्र एजेंसियों की वित्तीय बोली खोली जाएगी।

12. **फर्म को सभी संरचनात्मक ड्रॉइंग्स के सत्यापन हेतु IIT / NIT / सरकारी इंजीनियरिंग कॉलेज से समन्वय करना होगा। इसके लिए ठेकेदार को कोई अतिरिक्त भुगतान नहीं किया जाएगा।**

13. **विभाग बिना कोई कारण बताए किसी भी आवेदन को अस्वीकार करने तथा प्राप्त निविदाओं की संख्या अधिक होने की स्थिति में पात्र ठेकेदारों की संख्या सीमित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।**

14. **निविदा संबंधी किसी भी जानकारी अथवा सहायता हेतु निम्न पते पर संपर्क किया जा सकता है :- सहायक कमांडेंट (इंजीनियर), 26वीं वाहिनी, आई.टी.बी. पुलिस,गृह मंत्रालय / भारत सरकार,बड्डोवाल, लुधियाना, पंजाब – 142021,ई-मेल** : itcell26thbn@itbp.gov.in, फोन नं. : 0161-280524, फैक्स नं. : 0161-2805683

सहायक कमांडेंट (इंजीनियर)
भारत के राष्ट्रपति की ओर से
26वीं वाहिनी, आई.टी.बी. पुलिस

प्रतिलिपि :-

1. आई.टी.बी. पुलिस की समस्त इकाइयों को – व्यापक प्रचार-प्रसार एवं इच्छुक फर्मों से ईएमडी प्राप्ति हेतु।
2. आई.टी. सेल, उत्तर-पश्चिम फ्रंटियर, आई.टी.बी. पुलिस – आई.टी.बी. पुलिस की वेबसाइट पर प्रकाशन हेतु।
3. जिला मजिस्ट्रेट, लुधियाना (पंजाब) – सूचनार्थ एवं आपके सूचना पट्ट पर प्रदर्शित करने हेतु।
4. अधीक्षण अभियंता (सिविल), सी.पी.डब्ल्यू.डी., केंद्रीय सदन, सूर्य एन्क्लेव, जालंधर (jalsecc.cpwd@gov.in)
5. कार्यपालक अभियंता (सिविल), सी.पी.डब्ल्यू.डी., ब्लॉक-बी, द्वितीय तल, सूर्य एन्क्लेव, जालंधर ई-मेल : cejced.cpwd@nic.in एवं cejlcd@yahoo.com
6. सहायक अभियंता (सिविल), जालंधर उप-मंडल-1, सी.पी.डब्ल्यू.डी., सी.आर.पी.एफ. (जी.सी.), सरायखास, जालंधर (पंजाब)ई-मेल : jalae-jcsd1@cpwd.gov.in
7. कार्यपालक अभियंता (सिविल), सी.पी.डब्ल्यू.डी., एन.एस.टी.आई. परिसर, गिल रोड, लुधियाना ई-मेल : eelcd.ldn@cpwd.gov.in
8. सहायक अभियंता (सिविल), सी.पी.डब्ल्यू.डी., बड्डोवाल, केंद्रीय उप-मंडल, सी.पी.डब्ल्यू.डी. ई-मेल : aebcsdcpwdldh@gmail.com
9. सूचना पट्ट, 26वीं वाहिनी, आई.टी.बी. पुलिस।

सहायक कमांडेंट (इंजीनियर)
भारत के राष्ट्रपति की ओर से
26वीं वाहिनी, आई.टी.बी. पुलिस

कार्यालय सेनानी, 26वीं वाहिनी भारत तिब्बत सीमा पुलिस
Office of the Commandant, 26TH Bn I.T.B. Police,
गृह मंत्रालय / भारत सरकार, MHA /Govt of India.
पत्रालय–बद्दोवाल,जिला–लुधियाना (पंजाब), पिन–142021
Post- Baddowal, Distt- Ludhiana (Punjab) Pin-142021
फोन न0 / Ph. No. - 0161-280524, Fax No.- 0161-2805683
Email- itcell26thbn@itbp.gov.in

No-26TH BN/ITBP/Engr/ Tender/OB-B&S/2026-27- 1726 **Dated-** 09.05.2026

Notice Inviting e-Tender

The **Asst. Commandant (Engineer),26th bn, I T B Police,** Baddowal, Ludhiana, Punjab, on behalf of the President of India invites online **Percentage rate** tender from reputed registered and eligible firms/Consultants/Architects/CPWD empanelled Architects/Consultants for the following **Consultancy** work :-

S.N	Name of Work	Estimated cost	EMD amount	Completion time
01	**(SH:- Consultancy services).** Vertical Extension of Boundary Wall with construction of 02 nos entry gate and 02 nos Guard room (Plinth area 62.05 Sqm each) at 26th Bn, ITBP, Ludhiana, Punjab **Note :-** Detail description of the work is mentioned in Schedule of Quantity attached with the tender documents/form at page 29	Rs 539850.00	Rs 10,797/-	30 Days

Critical Dates :-

Particular	Date & Time	Particular	Date & Time
Publish date	11.05.2026 (1600 hrs)	Bid opening date	02.06.2026 (1700 hrs)
Document download/Sale start	11.05.2026 (1615 hrs)	Document Download/Sale End Date	01-06-2026 (1645 Hrs)
Clarification Start Date	11.05.2026 (1630 hrs)	Clarification End Date	18-05-2026 (1600 Hrs)
Bid submission start date	11.05.2026 (1640 hrs)	Bid submission end date	01-06-2026 (1645 Hrs)

1. The intending bidder must read the terms and conditions of Tender form carefully. He should only submit his bid if he considers himself eligible and he is in possession of all the documents required.
2. Information and Instructions for bidders posted on website shall form part of bid document.
3. The bid document consisting of plans, specifications, the schedule of quantities of various types of items to be executed and the set of terms and conditions of the contract to be complied with and other necessary documents can be seen and downloaded from website www.eprocure.gov.in&www. itbp. gov.in.
4. The tender can only be submitted after uploading the mandatory scanned documents as per list given below.

    a) Proprietor or one of the partners or one of the Director of the firm/consultant must be Architects (Minimum Qualification Bachelor of Architecture at least with 5 Years Experience) or structural engineer (Minimum Qualification M. Tech at least with 5 Years Experience) with valid registration from **Council of Architecture** and **Institute of Engineers (India)** respectively.

    b) Should have had average annual financial turnover on Architectural/Engineering Consultancy works of at least 30% of the estimated cost put to tender during the immediate last three consecutive financial years ending 31st March of the previous financial year. Documentary proof duly certified by Chartered Accountant shall be submitted.

    c) Should have satisfactorily completed similar Architectural/Engineering Consultancy works

i) Three similar completed works each costing not less than 40% of estimated cost put to tender,

or

ii) Two similar completed works each costing not less than 60% of estimated cost put to tender,

or

iii) One similar completed work costing not less than 80% of estimated cost put to tender.

Completion certificates issued by competent authority shall be submitted.

d) Scanned copy of EMD along with submission receipt

e) Copy of GST registration.

f) Copy of Pan Card.

g) Tender form duly signed.

5. Those contractors not registered on the website mentioned above are required to get registered beforehand. If needed, they can be imparted training on online bidding process as per details available on the website.

6. The intended bidder must have a valid class-III digital signature to submit online bid.

7. On the opening date, the contractor can login and see the bid opening process. After opening of bids, he will receive the competitor bid sheets.

8. Contractors can upload documents in the form of JPG format and PDF format.

9. The contractor must ensure to quote rate of each item, if any cell is left blank and no rate is quoted by the tenderer, rate of such item shall be treated as "0" (ZERO). However, if tenderer quotes Nil rates against each item in item rate tender or does not quote any percentage above/below on the lowest amount of the tender or any section/sub head in percentage rate tenders, the tender shall be treated as invalid and will not be considered as lowest tender.

10. The required documents meeting the criteria to qualify as "approved and eligible Structural Engineer Registered under Engineering Institute of INDIA (Minimum Qualification M.Tech at least with 5 Years Experience) or Architect Registered Under Council of Architecture (Minimum Qualification Bachelor of Architecture at least with 5 Years Experience)

11. Along with other documents as mentioned under Para "List of Documents to be scanned and uploaded by the agency" shall be checked first, while opening the bid. The financial bid of only those agencies shall be opened who are found to be eligible agencies, as per this NIT.

12. The firm will have to associate with NIT/IIT/Govt. Engineer College for vetting all structural drawings by IIT/NIT/Govt. Engineer College, ensuring no additional payment is made to the contractor for this task.

13. The department reserves the right to reject any prospective application without assigning any reason and to restrict the list of qualified contractors to any number deemed suitable by it, if too many bids are received satisfying the laid down criterion.

14. For any tender related query or assistance, the bidders may contact Office of the Asst. Commandant (Engineer), 26th bn, I.T.B Police, Home Ministry/Govt. of India, Baddowal, Ludhiana, Punjab, Pin-142021 e-mail address- itcell26thbn@itbp.gov.in Ph. No. - 0161-280524, Fax No.- 0161-2805683

Asst. Commandant (Engr)
For and on behalf of President of India
26th bn, I.T.B Police

Copy to :-

1. The All formation of ITB Police.- For wide publicity and to reciept of EMD of any intending firm.
2. IT Cell, N.W Frontier I.T.B. Police - For Publication on ITB Police website.
3. Distt. Magistrate, Ludhiana (Pb.) for information to your notice board please.
4. S.E. (Civil), CPWD, Central Sadan, Surya Enclave, Jalandhar (jalsecc.cpwd@gov.in)
5. Executive Engr (Civil) CPWD Jalandhar Block B Second Floor Surya enclave Jalandhar E-mail cejced.cpwd@nic.in & cejlcd@yahoo.com
6. Assistant Engr (Civil) Jalandhar Sub-Division-1 CPWD, CRPF (GC) Saraikhas Jalandhar (PB) E-mail jalae-jcsd1@cpwd.gov.in
7. Executive Engineer (Civil), CPWD, NSTI Campus Gill road, Ludhiana (eelcd.ldn@cpwd.gov.in.)
8. Asstt. Engineer (Civil), CPWD Baddowal, Central Sub-Division, CPWD (aebcsdcpwdldh@gmail.com)
9. Notice Board, 26th bn ITBP.

Asst. Commandant (Engr)
For and on behalf of President of India
26th bn, I.T.B Police

Signature Not Verified
Digitally signed by PRADEEP GULERIA
Date: 2026.05.11 10:27:38 IST
Location: eProcure-EPROC