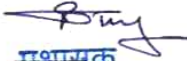


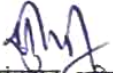
ग्रामपंचायत बोर्ड



उपरोक्त कामाच्या निविदा व अर्ज खालील दर्शविलेल्या तारखेला स्विकारण्यात येईल.

1. पुरवठादाराकडून निविदा स्विकारण्याची तारीख 19/05/26 ते 25/05/26 पर्यंत १०.०० ते १२.०० वा पर्यंत
2. निविदा शक्यतो दिनांक 26/05/26 ला दुपारी १२.०० वाजता किंवा महसूल अधिकारी उरवतील त्या दिवशी उघडण्यात येईल.
3. कामाच्या इतर अटी व शर्ती कार्यालयीन वेळेत मुचना फलकावर व www.mahatenders.gov.in या वेबसाईटवर पाहावयास मिळेल.
4. निविदा फी अनामत रक्कम ही ऑनलाईन भरण्यात यावे Indian Overseas Bank ग्रा.पं.बोर्ड(सुर्ला) Account no- 369801000002892. IFSC Code.- IOBA0003698, MICR - 42020002 या खात्यावर जमा करण्यात यावी.
5. कंत्राटदाराने सदर विद्युत साहित्य ग्रा.पं.ने दिलेल्या आदेशानुसार विहित मुदतीत पुरवठा करणे बंधनकारक राहिल.
6. ई-निविदा धारकाने त्यांच्या नोंदणी संबंधित कागदपत्रे नोंदणी प्रमाणपत्र, जिएसटी प्रमाणपत्र, ITR, टेंडर फि व अनामत पावती पी.डी.एफ स्वरूपात सादर करावे.
7. कोणतेही कारण न देता एक अथवा सर्व निविदा नाकारण्याच्या अधिकार ग्रा.पं.कडे राखून ठेवलेला आहे.
8. ई-निविदा मध्ये फेरबदल करण्याचे संपुर्ण अधिकार ग्रा.पं. कडे राहतील.
9. मंजूर झालेल्या निविदा धारकाने ग्रा.पं. ला जिएसटी नंबरचे बिल द्यावे लागेल.
10. ई-निविदा धारकाने माहित्याची किंमत जिएसटी ची रक्कम मिळवुनच साहित्याची किंमत द्यावी.
11. कामाचे देयकाकडून शासनाच्या नियमानुसार इन्कम टॅक्स, जिएसटी, सुरक्षा ठेव, टिडीएस व इतर स्वरूपाच्या आवश्यक त्या रक्कमा कपात करण्यात येईल.
12. ग्रा.पं.ला उपलब्ध निधी नुसार बिलाचे शोधन करण्यात येईल. पैशाअभावी मालाचा पुरवठा थांबविता येणार नाही.


प्रशासक
ग्रामपंचायत बोर्ड (सुर्ला)
ग्रा.पं.बोर्ड


ग्रामपंचायत अधिकारी
ग्रामपंचायत (सुर्ला)