



## कार्यालय ग्रामपंचायत लखमापूर ता.गंगापूर जि.छ.संभाजीनगर

कार्यालय ग्रामपंचायत लखमापूर ता गंगापूर जिल्हा छ.संभाजीनगर वसंतराव नाईक तांडा वस्ती सुधार योजना या योजनेअंतर्गत खाली नमूद केलेल्या कामाची ई-निविदा जिल्हा परिषदेकडे नोंदणी झालेल्या योग्य त्या शासकीय नोंदणीकृत कंत्राटदाराकडून ई-निविदा कार्यप्रणालीद्वारे ब-1 निविदा दोन लिफाफा पद्धतीने ऑनलाईन मागविण्यात येत आहे.

अ. क्र.	कामाचे नाव	अंदाजितपत्र कीय किंमत रु.	इसारा रक्कम/बयाना रक्कम रु.	काम पूर्ण करण्याचा कालावधी	कोऱ्या निविदेच्या नमुन्याचा प्रकार/निविदा नमुन्याची किंमत ना परतावा रु	जि.प.नोंदणीकृत ठेकेदाराचा वर्ग
1	2	3	4	5	6	7
1	Construction Of Cement Concrete Road In Dhangar Wasti At Lakhmapur	1000000/-	10000/-	6 महिने	500/-	जि.प.नोंदणीकृत ठेकेदार वर्ग-V-A व त्यावरील

### -निविदा माहिती व अटी / शर्ती.-

- संपूर्ण निविदा प्रक्रिया ऑनलाईन (ई-टेंडरींग) पद्धतीने [www.mahatenders.gov.in](http://www.mahatenders.gov.in) या संकेतस्थळावर राहिल. निविदेसंबंधित यापुढील सर्व सूचना/शुद्धीपत्रके ई. इंटरनेटच्या उपयोगाने ऑनलाईन करण्यात येतील.
- निविदा कालावधी (critical dates ) ई निविदा अंतर्गत निविदा सूचनेचा कालावधी ग्राम विकास विभाग शासन निर्णय क्र. निविदा २०१२/प्र.क्र.१७.पंरा. ७ दि. २३ सप्टेंबर २०१३ अन्वये प्रथम सूचनेमध्ये (First Call) तीन पेक्षा कमी निविदा प्राप्त झाल्यास दुसरी सूचना (Second Call) प्रसिद्ध केली जाईल. तसेच दुसऱ्या सूचनेमध्ये देखील तिन निविदा प्राप्त होऊन दोन पेक्षा कमी निविदा अपात्र झाल्यास पुन्हा तिसरी व अंतिम सूचना (Third & Final Call) प्रसिद्ध केले जाईल. तसेच तिसरी व अंतिम सूचना (Third & Final Call) मध्ये जेवढ्याही ई निविदा प्राप्त होतील त्या उघडण्याची कार्यवाही केली जाईल.
- निविदा फॉर्म फी व बयाना रक्कमेचे अनुक्रमे रकाना क्र. 4 मध्ये नमूद केलेली बयाना ही ज्या कंत्राटदारास ग्रा.पं.सामान्य पावती काढणे.व रकाना क्र.6 मध्ये नमूद केलेली निविदा फिस हि ऑनलाईन भरावी व पावती SCAN COPY अपलोड करावी.

4. ई-निविदा प्रणाली अंतर्गत विहित दिनांकास ज्या निविदाकारांच्या निविदा स्वीकारल्या जाणार नाहीत व जे कंत्राटदार निविदा प्रक्रियेमध्ये अपात्र ठरतील. त्यांनी भरलेली इसारा रक्कम संबंधितास निविदा प्रक्रिया पूर्ण झाल्याच्या दिनांकापासून एका महिन्याच्या कालावधीत परत केले जाईल.
5. ई-निविदा बाबत Critical Dates Chart साठी संकेतस्थळावरील निविदा तपशील पाहण्यात यावे.
6. निविदाधारकांनी कागदपत्राच्या व जि.प.नोंदणी प्रमाणपत्र या सर्व कागदपत्रांची सत्यता पडताळूनच आपल्या जबाबदारीवर ऑनलाईन सादर करावे. यामध्ये खोटे अथवा दिशाभूल करणारे कागदपत्रे आढळल्यास संबंधिताचे नाव शासनाचे काळ्या यादीत समाविष्ट करण्यात येईल व भविष्यात ई-निविदा भरण्यासाठी प्रतिबंध लावण्यात येईल तसेच संबंधिताचे ई निविदा प्रक्रियेतील ऑनलाईन खाते बंद (Block) करणे बाबत संबंधित नोडल अधिकारी (ई-निविदा) यांना कळविण्यात येईल याची गांभीर्याने नोंद घ्यावी.
7. लिफाफा क्र 1 मध्ये ठेकेदाराचे जि.प.कडील नोंदणी प्रमाणपत्र आवश्यक राहिल. निविदा फी व इसारा/बयाना रकमेचा तपशील, वैध व्यवसाय कर नोंदणी प्रमाणपत्र व वेळोवेळी शासन स्तरावरून होणाऱ्या नियमातील सुधारणेप्रमाणे करण्यात येईल. सर्व कागदपत्रे अद्यावत व राजपत्रीत अधिकाऱ्यांनी सांक्षकित केलेले असावे.
8. ठेकेदारांनी नोंदणी ही ग्रामविकास विभाग/जिल्हा परिषदेकडे झालेली असणे आवश्यक आहे. त्याबाबत वैध प्रमाणपत्र सादर करणे अनिवार्य आहे.
9. सदरील कामास शासन स्तर व ग्रापं.स्तरावर निधी उपलब्ध झाल्यावर सदरील कामाचे देयके पारित केले जाईल.
10. वरील कामासाठी वापरण्यात येणारे साहित्य/मटेरीयल कंत्राटदारास वेळोवेळी उपअभियंता उपविभाग बांधकाम वैजापूर विभाग जिल्हा परिषद छ संभाजीनगर यांचेकडून तपासून घ्यावे लागेल. तसेच सर्व काम उपअभियंता व मा. कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग जिल्हा परिषद छ संभाजीनगर यांचे तांत्रिक मार्गदर्शनाखाली पुर्ण करावे लागेल. सर्व साहित्य PWD Approved Make पाहिजे. भारतीय मानकाप्रमाणे असणे आवश्यक आहे. कामाच्या योग्य दर्जाची खात्री करून कामांची देयके पारित केले जातील यांची नोंद घ्यावी.
11. ब-1 ई निविदा नमुण्यातील भाववाढ फरक कलम सदर कामांना लागू असणार नाही याची नोंद घ्यावी. यशस्वी कंत्राटदारास ब-1 करारनामा करून द्यावा लागेल.
12. ई निविदा धारकाने निविदा दरापेक्षा 10% किंवा त्यापेक्षा कमी दराची निविदा भरल्यास ई निविदा रक्कमेच्या 90% रक्कम व ठेकेदाराने भरलेल्या दराची रक्कम यामधील फरकाच्या रक्कमे एवढा धनाकर्ष शासन नियमानुसार PSD (Performance Security Deposit) सुरक्षा अनामत म्हणून ई निविदा स्वीकृती नंतर करारनाम्याच्या वेळी सुरक्षा ठेव रकमेसोबत स्वतंत्ररित्या सादर करावा लागेल. याची पूर्तता केल्याशिवाय ई निविदाधारकास करारनामा करण्याचे हक्क सांगता येणार नाही.
13. पुर्ण माहिती भरलेले तांत्रिक लिफाफा क्रमांक-1 ऑनलाईन पद्धतीने [www.mahatenders.gov.in](http://www.mahatenders.gov.in) या संकेत स्थळावर निश्चित तारीख व वेळेत अथवा त्यानंतर प्रशासकीय वेळेनुसार येथे उघडल्या जातील.

14. पात्र निविदाधारकास वित्तीय लिफाफा क्र. 2 उघडनेची वेळ दिनांक व त्यांच्या ई-मेल पत्त्यावर कळविण्यात येईल. ( By Automated sms/email generated system)
15. प्रस्तावित कामा संदर्भात सविस्तर कार्यालयीन व तांत्रिक अटी व शर्ती साठी या सोबत प्रसिद्ध करण्यात आलेले निविदा ब-1 करारनामा प्रत पाहण्यात यावी.
16. अटीयुक्त ई-निविदाचा विचार केला जाणार नाही याची नोंद घ्यावी. बिड कॅपेसिटी योग्य पुराव्यानिशी सादर करणे बंधनकारक राहिल.
17. निविदा अटी/शर्ती मध्ये नमूद केल्यानुसार कामगार विमा व इतर विमा कार्यांरंभ आदेश दिल्यापासून 15 दिवसाचे आत विमा हमीपत्र या कार्यालयास सादर करणे बंधनकारक राहिल.
18. ग्रामपंचायत स्थळ पाहणी अहवाल सादर करणे बंधनकारक आहे. स्थळ पाहणी हा सरपंच व ग्रामसेवक यांच्या संयुक्त स्वाक्षरीने घेणे आवश्यक आहे.
19. वरील नमूद कामास निधी असल्याशिवाय कार्यांरंभ आदेश निर्गमित केले जाणार नाही याची नोंद घ्यावी. त्याचप्रमाणे निधी शिवाय देयक पारित करण्यात येणार नाही याची नोंद घ्यावी.
20. प्रस्तावित ई-निविदेतील दर निविदा दाखल झाल्यापासून 120 दिवस ग्राह्य राहिल.
21. कुठेलेही साहित्य / मटेरियल कार्यालय पुरवणार नाही.
22. कोणतीही निविदा अथवा सर्व निविदा त्यातील कोणतेही कारण न देता (TIA) नाकारण्याचा अधिकार ग्रामपंचायतीने राखून ठेवलेला आहे.
23. कंत्राटदारास स्वखर्चाने काम सुरु होण्यापूर्वी काम सुरु असताना व काम पूर्ण झाल्यावरचे छायाचित्र (Photos) काढून सादर करावे लागतील. तसेच आवश्यकता भासल्यास Video Shooting करावी लागेल.
24. कंत्राटदारास कामाचे जागेवर बोर्ड लावणे बंधनकारक आहे. यावर कामाचे नाव, अंतर्भूत कामे, कामाचे आदेश दिनांक पूर्ण करण्याचा कालावधी दायित्व कालावधी ई. माहितीचा उल्लेख असावा.
25. वसंतराव नाईक तांडा वस्ती सुधार योजना या योजने अंतर्गत सर्व तांत्रिक अटी व शर्ती लागू राहिल.
26. मुंबई ग्रामपंचायत अधिनियम 1958 मधिल सर्व तरतुदी कामासाठी बंधनकारक राहतील.
27. [ ई-निविदा कार्यप्रणाली बाबत तांत्रिक मदतीसाठी संपर्क ] For eTender submission on [www.mahatenders.gov.in](http://www.mahatenders.gov.in) , pls refer **Bidders Manual Kit** on website. **24 x 7 Toll Free Telephonic Help Desk number is 1800-3070-2232.**

28. [ ई-निविदा ऑनलाईन सादर करणे] **Contractor should be submit tender documents is as follows-**

a) [लिफाफा क्र. 1 मध्ये कागदपत्रे सादर करणे] In Cover -I:-

- **Scanned copy of Tender Fee and EMD amount DD/सामान्य पावती.**
- **Scanned copy of Declaration & Bid Capacity of Contractor on contractor's Letterhead.**
- **Scanned copy of Valid Zilla Parishad Registration Certificate copy.**
- **Similar Type Workdone**
- **Site Visit Report**
- **3 YEAR ITR RETURN**

b) [ लिफाफा क्र. 2 मध्ये कागदपत्रे सादर करणे] In Cover-II:-

- **First download a BOQ.xls file from tender's works documents and fill it with Bidder name & Rate quote in percentage type. Then save it & upload it into Cover-II.**

सरपंच    ग्रा.पं.अधिकारी  
ग्रा.पं.लखमापूर ता.गंगापूर  
जि.छ.संभाजीनगर